

Mødereferat fra Messenger møde lørdag den 16. februar 2019 kl. 9.00.

Deltagere: Frank Vangsgaard (FV), Uffe Vithen (UV), Søren Salling Højgaard (SSH), Lars Uttrup (LU) og Claus Søndergaard (CS).

Referent: Claus Søndergaard

Dagsorden:

- 1. Bestyrelsens konstituering**
- 2. Deling af informationer**
- 3. Vedligeholdelsesarbejder**
- 4. Udbudsmateriale til malerentreprisen**
- 5. Renovation**
- 6. Ændring af Lokalplanen**
- 7. Eventuelt**

Referat:

1. Bestyrelsens konstituering

- Formand Frank Vangsgaard – bygningsvedligehold + grønne områder
- Næstformand Søren Salling Højgaard - bygningsvedligehold
- Kasserer Uffe Vithen – regnskab + bygningsvedligehold + grønne områder
- Sekretær Claus Søndergaard – ad hoc
- Bestyrelsesmedlem Lars Uttrup - renovation

Bestyrelsens konstituering efter generalforsamlingen indarbejdes i referatet af generalforsamlingen inden denne udsendes til alle medlemmerne.

2. Deling af informationer

SSH opretter en Gmail konto hvor alle informationer uploades til og bruges som bestyrelsens arkiv fremover.

Når der kommer nye i bestyrelsen kan alle informationer/dokumenter hentes der.

Herudover opretter SSH en ny Gmail konto Nordenlys9480@gmail.com som vores mail Nordenlys@hotmail.com kan videre sende til.

3. Vedligeholdelsesarbejder

FV havde rundsendt billeder af lister ved vinduer på Golfhusene som skal skiftes. Reparation igangsættes.

Ved Laksen 72 er der konstateret råd eller svamp over vindue. Reparation igangsættes.

Rækværket skaller nu også af på Laksen 74 og 76. FV undersøger hos ejerne hvornår evt. udskiftning kan foretages og herefter sættes udskiftningen i gang.

På Hornfisken 33-39 mangler rækværket ligeledes at blive skiftet. Alle andre rækværk er skiftet. Det undersøges om det skal skiftes til plastik eller træ.

Laksen 60 (nye ejere Jesper og Rikke Williams) har sendt en mail til Nordenlys mail med diverse spørgsmål som FV har givet SU på.

4. Udbudsmateriale til malerentreprisen

UV udarbejder udbudsmateriale på malerarbejdet som sendes til min. tre malerfirmaer. Bestyrelses får dette til gennemsyn og godkendelse inden den endelige udsendelse.

Malerarbejdet skal starte hvor det er mest nødvendigt og dvs. at de sydvendte blokke tages først og der males en hel blok ad gangen.

Der følges op på forespørgslen fra generalforsamlingen vedr. malerfirmaet, der havde malet sommerhusene i Øster Hurup.

5. Renovation

Begge molokker til restaffald åbnes fremover både i uge 7 og i uge 8.

6. Ændring af lokalplanen

Den 11/2-2019 var LU og Jes Berg Gertsen hos Hjørring Kommunen for at gennemgå to flyttekasser med dokumenter fra sagen, så vi forhåbentlig kan få klarhed over:

- A) Hvad ligger der bagved garantien på kr. 7,8 mio.
- B) På hvilke betingelser kan vi overtage jorden.
- C) Eller ikke gøre mere herved.

Det som de fandt relevant, er sendt til vores advokat i sagen.

Sagsbehandleren Michael hos Hjørring Kommune er også ham der står for den nye lokalplan. Ejendomsskat på nyt område kendes endnu ikke.

7. Eventuelt

UV har tilbageholdt et beløb på ca. kr. 3.500 til vores tidligere entreprenør på de grønne områder, som BSV Vikarservice efter nogle år nu har vendt tilbage at de ønsker udbetalt.